

FCTA レンタサイクル利用規約

本規約は、一般社団法人福島県サイクルツーリズム推進協会（以下「協会」といいます）のレンタサイクルを利用するお客様に対して適用されるものとします。なお、この規約に定めのない事項については、法令または一般の慣習によるものとします。

第1条（目的）

本協会は、お客様のスポーツサイクルライフの充実を図るとともに、地域の観光施設への二次交通としての利用により、地域振興に寄与することを目的とします。

第2条（利用資格）

レンタサイクルは、次の各号の全部に適合するお客様のみ、利用することができます。

- ・本協会の趣旨に賛同し、本規約およびその他の交通規則等を守ることができる方。
- ・連絡が可能な携帯電話番号を所有している方。
- ・貸出日に身分証明書を携帯しており、協会スタッフに提示することができる方。
- ・スポーツサイクルの利用に耐えうる健康状態の方。
- ・酒気を帯びていない方。
- ・暴力団関係者でない方。
- ・感染症、その他、他人に伝染および感染する恐れのある疫病のない方。
- ・18歳未満の場合、貸出期間中、親権者または18歳以上の方（以下「保護者」といいます）が同伴できる方。

なおこの場合、利用申込に際し、保護者の自筆署名と、保護者の身分証明書の提示が必要となります。保護者は本規約に基づく責任を本人と連帯して負うものとします。

- ・過去にレンタサイクル費用の滞納がない方。
- ・その他、協会が利用に適すと判断した方。

第3条（予約）

お客様は、貸出希望日の前々日の15時までに協会へ電話することで、事前予約を行うことができます。

電話予約の際は、使用者の氏名と年齢、電話番号、希望する自転車の車種、貸出希望日時をお伝えください。

電話予約の際は、乗捨てサービスのご利用を希望される場合は、予約の際にお伝え下さい。別途料金が発生します。

貸出状況によって、ご希望の車種を貸出しできない場合があります。

予約なしでも、当日の貸出しは可能です。ただし、事前予約のお客様を優先させていただきます。

貸出日当日、予約時間に遅れそうな場合は、予約時間になる前に協会まで電話連絡をしてください。

予約申し込みで登録した身長と実際の身長が異なり、貸出自転車の適応身長（147cm～195cm）に合わない場合は貸出をお断りします。

第4条（予約の変更）

お客様は、予めご出発店舗へ連絡し承諾を受けることで、予約を変更することができます。

第5条（予約のキャンセル）

お客様は、貸出前日の営業時間までに協会へ連絡することで、予約をキャンセルすることができます。

事前の連絡がなく、予約時間から1時間が経過した場合、自動キャンセルとなります。

当日のキャンセルは、レンタル料金の100%を請求致します。

悪天候によるキャンセルは、キャンセル料金は発生しません。

第 6 条（利用申込手続き）

利用申込の手続きは、以下の通りとします。

- 1 協会スタッフとともに、貸出期間とレンタサイクルの貸出コースと貸出パーツを確認します。
- 2 レンタサイクル申込書に所定事項を記入します。
- 3 レンタサイクル申込書と身分証明書を、協会スタッフに渡します。なお、身分証明書の確認を行い、コピーを控えさせていただきます。
- 4 貸出料金の精算を行います。貸出料金は、別途定めた通りとし、原則として前払いで精算するものとします。
- 5 協会スタッフから、貸し出すレンタサイクルとパーツ（以下「貸出商品」といいます）について、取扱い説明を行います。
- 6 協会スタッフは、お客様に合わせてレンタサイクルを調整します。
- 7 お客様と協会スタッフは、貸出商品に整備不良がないこと等をともに確認します。
- 8 協会スタッフは、お客様に貸出商品をお渡しします。

第 7 条（貸出商品の返却）

お客様は、貸出商品を返却予定時間までに協会に返却してください。

貸出商品は、貸し出したときと同じ状態で返却してください。異常または故障があった場合は、速やかに協会スタッフにお伝えください。

第 8 条（貸渡契約の成立）

貸出商品の貸渡契約は、協会が貸出料金を受け取り、お客様に貸出商品を渡したときに成立します。

事故盗難その他、協会の責によらない事由により、お客様が予約した貸出商品を貸し出すことができない場合には、協会はお客様からの予約への承諾を取り消すことができるものとします。

第 9 条（利用申込の無効）

協会は、お客様が貸出期間中に次の各号の一に該当したときは、何らの通知をすることなくお客様からの申込を無効とし、直ちに貸出商品の返還を請求することができるものとします。この場合、第 5 条で店舗が受け取った貸出料金は一切返納いたしません。

- ・本利用規約に反する行為を行ったとき。
- ・お客様の責に帰する事由により事故を起こしたとき。

第 10 条（貸出期間超過）

返却予定時間を過ぎそうな場合、速やかに協会まで連絡してください。

貸出期間を超過して返却した場合、お客様は別途定める超過料金を支払うものとします。

返却遅延により次の申込者が使用できない等、第三者に損害を与えた場合は、その損害を賠償するものとします。

返却予定時間を経過しても、お客様からの連絡がなく返却がない場合は、電話・郵便・電子メール等で確認させていただく場合があります。なお、ご連絡をしない場合であっても、本規約に従い、追加料金は発生します。

第 11 条（故障・破損）

貸出商品について、故障または破損した場合は、直ちに運転を中止し、店舗まで連絡してください。

自転車がパンクした場合、修理用のキットを店舗から貸し出したお客様は、キットを使用して修理してください。修理方法が分からない場合は、協会まで連絡してください。

お客様の責に帰すべき事由により、貸出商品を故障または破損した場合、損害金額をお客様に請求する場合があります。

第 12 条（盗難・紛失）

盗難または紛失があった場合、速やかに協会まで連絡してください。

お客様の責に帰すべき事由により、貸出商品を盗難または紛失した場合、損害金額をお客様に請求する場合があります。

第 13 条（事故）

貸出期間中に事故にあった場合、速やかに協会まで連絡してください。

必要な場合は、警察に連絡する等、法令で定められた処置をお客様自身でとってください。

お客様の責に帰すべき事由により、協会または第三者に損害を与えた場合、お客様はこれを賠償するものとします。

事故起因による自転車の故障によってお客様や第三者に損害が発生したとしても、協会および各運営会社は一切の責任を負いません。

事故についての示談等が必要な場合には、お客様自らの責任で行っていただきます。

協会は、事故についての一切の責任を負いません。

『旅行保険』補償範囲内で補償いたします。

第 14 条（禁止行為）

- ・お客様は、貸出期間中、レンタサイクル申込書に記入した使用者以外の方に、貸出商品を使用させてはいけません。
- ・お客様は、貸出期間中、次に定める禁止行為を行ってはいけません。
- ・無謀な運転、酒気帯び運転、その他交通規則に違反する行為。
- ・危険箇所、不適當な場所または方法での使用。
- ・歩行者等の通行障害となるような行為。
- ・貸出商品の構造・装置等の改造および変更。
- ・ヘルメット無着用での走行。
- ・その他、法令諸規則に反する行為。

第 15 条（不可抗力事由による途中終了）

貸出期間中、天災その他、協会およびお客様のいずれの責にも帰さない不可抗力の事由により、貸出商品が使用不能となった場合には、貸渡契約は終了するものとします。この場合、お客様はその旨を協会に速やかに連絡するものとし、貸出料金が返還されないことを予め承諾します

第 16 条（信義則）

本規約の内容に疑義が生じた場合、または本規約に記載していない事項が生じた際は、お客様、協会は、誠意を持って協議し、解決に努めるものとします。

第 17 条（合意管轄裁判所）

本規約に基づく権利および義務について紛争が生じたときは、協会を管轄する地方裁判所をもって専属的合意管轄裁判所とすることに合意します。

第 18 条（個人情報保護方針）

本サービスの利用に関連して協会が知り得た個人情報については、個人情報保護法その他関連法令を順守いたします。

- ・取り扱う個人情報の紛失、滅失、改ざんおよび漏洩の防止など、個人情報の安全管理のために必要かつ適切な措置を行います。
- ・取得した個人情報は、以下に定める利用目的の範囲内でのみ利用いたします。
- ・個人情報保護のために管理体制を継続的に見直し、改善いたします。

個人情報の利用目的

協会は、利用者の個人情報を次の目的で取得し利用します。

- (1) 本サービスの利用に際しての利用者としての審査のため
- (2) 協会の事業活動及び市場調査に関する分析・統計のため
- (3) 利用者が本サービスを利用している間における利用者との各種連絡のため

個人情報の第三者への情報提供

1. 協会は、本条第2項に記載する場合を除き、当該個人のご承諾がない限り、取得した個人データを第三者に提供いたしません。
2. 次の場合、協会は個人情報を開示・提供することがあります。
 - (1) 利用者ご本人の同意がある場合
 - (2) 利用者に明示した利用目的達成に必要な範囲で提携する事業者との間で個人情報を共同利用する場合
 - (3) 裁判所、検察庁、警察、弁護士会またはこれらに準じた権限を有する機関から法令等に則って開示を求められた場合
 - (4) その他法令等に定める正当な理由がある場合

個人情報の管理

協会は個人情報を適切に管理いたします。集計業務、発送業務等の業務の委託をする場合、個人情報を適正に管理する能力を有すると認められる者にかかる業務を委託し、委託先との間で適切な守秘義務契約を締結したうえで、個人情報の取扱いを依頼します。

個人情報の開示・削除要求への対応

協会の保有する個人情報は、ご要望に応じて開示いたします。開示された個人情報が正確でないとお申し出があった場合、適切な方法で、その内容を確認し必要に応じて情報の追加・変更・訂正または削除などを行います。

※利用規約の内容は事前に告知することなく変更されることがあります。